

Dans la mesure où la présence des facilitateurs·trices n'est requise que pour une seule journée, leur rôle se limite à ces 4 étapes. Pour des raisons pratiques, ils ou elles pourront anticiper sur l'ÉTAPE 5 et intervenir à la fin de la première journée.

Le rôle de chaque facilitateur·trice sera d'éclairer l'assemblée sur la **dynamique du groupe** et, en particulier, sur la façon dont le **groupe a procédé** pour parvenir à proposer une démarche d'intervention. Il ne peut pas se prononcer sur le fond de la démarche d'intervention suggérée par son groupe.



# Charte

## POUR FACILITATEURS·TRICES

- 1 Assurer le pilotage d'un groupe durant une journée complète
- 2 Maintenir un espace ouvert et sécurisé pour permettre à un groupe d'avancer dans les meilleures conditions possibles
- 3 Favoriser l'expression des idées individuelles et l'émergence de l'intelligence collective

***Durant une session d'EDICO, le-la facilitateur-trice est responsable du processus et pas du résultat !***

## Ses différents rôles

### **Gardien du Temps (« time keeper »)**

- S'accorder sur le temps imparti
- Commencer à l'heure, terminer à l'heure

### **Gardien de l'Objectif**

- S'assurer avant la réunion que l'objectif de la séquence est bien compris par les participants
- Pendant les discussions, évacuer ce qui ne fait pas partie d'un tel objectif

### **Gardien des Règles de Bienveillance**

- Confidentialité
- Éviter tout jugement de valeur
- Respecter les différents points de vue
- Ne pas confondre opinion et personne
- Ne pas couper la parole, éviter les apartés, l'ironie, le cynisme...
- Soutenir... toute autre règle décidée par le groupe qui paraît importante pour favoriser l'écoute et le dialogue

### **Gardien de Chacun, de Tous et des Interactions**

- Ne jamais laisser quelqu'un se désolidariser d'une réunion
- Être attentif à ce qui est exprimé verbalement, non-verbalement, mais aussi... à ce qui n'est pas exprimé
- Maîtriser l'intervention de chacun-e, de telle sorte que tout le monde ait le temps de s'exprimer.
- Travailler en « tours de table » afin de permettre à chaque membre du groupe, même le-la plus réservé-e, puisse s'exprimer s'il ou elle le désire
- Ne pas prendre position, mais plutôt encourager et réguler les débats
- Reformuler : « Tout le monde a compris ? » « Sommes-nous tous d'accord sur telle idée, tel objectif, telle perspective ? »
- Noter, préciser, verbaliser les points d'accord et de désaccord
- Ne pas hésiter à en proposer une synthèse à l'occasion

## Les points de vigilance (Étape 1 à 4)

Chaque facilitateur-trice doit avoir une excellente connaissance du carnet de jeu et, plus largement, de la philosophie d'EDICO. Il ou elle sera particulièrement attentif-tive aux points suivants :

### **Étape 1**

- Garanties de confidentialité au début de chaque session
- Il est possible d'inventer une ou deux valeurs qui ne seraient pas dans la liste
- Adhésion personnelle de la PERSONNE-SOURCE aux deux valeurs retenues par le groupe

### **Étape 2**

- Qualité de l'accueil de la PERSONNE-SOURCE qui a quitté son groupe initial et rejoint un nouveau groupe
- Démarche de construction d'un scénario : une construction collective, qui peut articuler plusieurs modalités d'action (préciser la ou les formules retenues) et se donne un cap

### **Étape 3**

- Les outils d'intelligence collective viennent concrétiser le scénario – non le remplacer. Ils doivent aider à déboucher sur des actions concrètes
- Les codes visuels sont des indications – non des obligations. Il est tout à fait possible de faire appel à des outils dont le code visuel se référerait à une modalité d'action non retenue dans le scénario
- Ces outils ne sont pas exclusifs. Les membres du groupe peuvent mentionner et intégrer d'autres outils d'intelligence collective
- Ces outils peuvent contribuer à ouvrir la discussion sur des enjeux plus larges, notamment les changements substantiels (« politiques ») qu'il faudrait apporter dans l'organisation concernée
- Bien mentionner que la démarche d'intervention (scénario + outils d'intelligence collective) devra faire l'objet d'une présentation publique visant à susciter la confiance de l'ensemble des participants

### **Étape 4**

- Ce qui importe, pour les présentations, est moins la forme que le fond. Mais la forme peut jouer un rôle...
- Avec l'animateur, veiller à la qualité de l'écoute collective
- Seules des questions de clarification sont autorisées